

Образовательная программа курса повышения квалификации педагогов «Менеджмент в системе образования» для руководителей и заместителей руководителей организаций среднего образования с казахским и русским языками обучения

1. Общие положения

1. Образовательная программа курса повышения квалификации «Менеджмент в системе образования» (далее – Программа) предназначена для обучения руководителей организаций образования.

2. Образовательная программа направлена на стратегическое обновление управления педагогической системой в условиях обновления содержания образования, подготовку менеджеров, обеспечивающих потребности государства, рынка труда, эффективно управляющих школой на основе международного менеджмента.

Актуальность программы заключается в формировании знаний о новых моделях эффективного управления образовательной организацией, ориентированных на потребности общества, социальных партнеров в эпоху глобализации и информатизации образования.

2. Глоссарий

Парадигма управления – основная идея, основанная на научном утверждении, теоретико-методологическое положение, используемое в качестве модели, стандарта (нормы) для объяснения сущности допущений, принятых научным сообществом на определенном этапе развития науки, и решения проблем, возникающих в процессе научного познания.

Педагогический менеджмент – управление в системе образования. Его организационные формы и технологические подходы и управление общей педагогической системой: искусство планирования, регулирования, контроля, руководства, организации.

Инновационный менеджмент – это итоговый результат создания и освоения (внедрения) принципиально новых или модифицированных средств (новшеств), удовлетворяющих конкурентные общественные потребности и дающих ряд эффектов (экономических, научно-технических, социальных, технологических).

Технологии управления – совокупность средств и методов управления для достижения целей организации с помощью методов и средств сбора и обработки информации; способов эффективного воздействия на работника; принципов, законов и закономерностей организации и управления; систем контроля.

Тайм-менеджмент (от англ. «time management») – технология организации времени и повышения эффективности его использования.

Подушевое финансирование организаций образования – это новый способ формирования бюджета учреждения.

Инклюзивное образование – процесс создания условий для образования и социальной адаптации всех детей, независимо от этнического происхождения, религиозных убеждений, экономического статуса и особенностей развития.

Лидерство – это способность влиять на действия других с целью достижения желаемого результата и управленческие отношения, направленные на то, чтобы вести людей к общим целям.

Soft skills («гибкие» навыки) – это навыки, которые развивают человека на протяжении всей его жизни.

Эмоциональный интеллект – совокупность навыков и умений человека распознавать эмоции, понимать намерения, мотивацию и желания других людей и самих себя для решения практических задач, а также управлять своими эмоциями.

3. Тематика Программы

Модуль 1. Психолого-педагогические и нормативные аспекты развития современного образования	1.1 Основные направления и принципы государственной политики в системе среднего образования, утвержденные нормативно-правовыми актами.
	1.2 Психолого-педагогические аспекты организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования.
Модуль 2. Совершенствование содержания и методов обучения в контексте повышения качества образования	2.1 Педагогический менеджмент в управлении образовательным процессом.
	2.2 Инновации в успешной организации учебно-воспитательного процесса современной школы. Инновационный менеджмент в развитии организаций образования.
	2.3 Программа развития школы – стратегический документ управления качеством образования. Технология планирования изменений и анализа результатов деятельности.
	2.4 Внедрение критериев и параметров оценки эффективности менеджмента в систему управления образовательным процессом
	2.5 Организация времени руководителя и повышение эффективности его использования в логике правил тайм-менеджмента.
	2.6 Планирование, управление материально-технической базой в организациях образования в условиях подушевого финансирования.
	2.7 Совершенствование школьного управления на основе культуры управленческой деятельности. Лидерство и менеджмент в управлении образовательной организацией.

	2.8 Инклюзивное образование в школе: организационно-управленческие задачи.
	2.9 Квалиметрия как средство оценки качества учебно-воспитательного процесса. Внедрение системы менеджмента качества в образовательный процесс. Требования системы менеджмента качества.
	2.10 Развитие критического и дизайн-мышления действующего руководителя организации образования в условиях глобальной конкуренции.
	2.11 Панорамная защита фрагментов программы развития школы.
	2.12 Определение сформированной профессиональной компетентности слушателей курсов (итоговое тестирование).
Модуль 3. Развитие цифровой компетентности руководителей организаций образования	3.1 Управленческое решение как инструмент управления качеством образования: технология разработки в логике теории менеджмента. Диагностический анализ целей управления PDCA. Способы создания управленческих решений PDCA.
	3.2 Проектно-исследовательская деятельность как фактор повышения профессиональной компетентности руководителя школы.
	3.3 Основы кибербезопасности в информационном образовательном пространстве.
Модуль 4. Вариативный	4.1 Управление человеческими ресурсами. Роль HR – менеджмента в организации. Японская диагностическая модель управления человеческими ресурсами.
	4.2 Национальная модель воспитания «Толық адам»

4. Цель, задачи и ожидаемые результаты Программы

Цель. Развитие профессионально-управленческой компетенции руководителей образовательных организаций в управлении педагогической системой в условиях глобальной конкуренции.

Задачи:

- формирование знаний, умений и управленческих навыков в эффективной организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования, эффективное построение модели принятия управленческих решений, системы контроля на основе стратегического и тактического планирования;

- формирование навыков по реализации мотивации членов педагогического коллектива с целью организации эффективной работы в команде, обучение инновационным методам лидерства и саморегуляции;

- совершенствование навыков организации и построения современного образовательного процесса в организации с внедрением системы квалитетического сопровождения образовательного процесса, овладение навыками управления инновациями в организациях образования на основе менеджмента качества.

Ожидаемые результаты

По завершении курса слушатели:

1) знает концептуальные основы нового ГОСО РК среднего образования, основные направления содержания обновленного образования, содержание действующих нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность организаций образования, содержание деятельности лидера-лидера, управленческую основу стратегического и тактического планирования, исследовательский опыт в школе;

2) самостоятельно реализовывать стратегическое и тактическое планирование, создавать коллаборативную среду для командообразования, применять цифровые технологии в проектировании, управлении и обучении, критическое мышление при работе с данными, порядок государственного контроля качества образования;

3) владеет основными идеями и принципами управления школой на основе глобального менеджмента, навыками эффективного управления и лидерства, эффективным управлением информационной образовательной средой, приемами принятия эффективных решений в управлении.

5. Структура и содержание Программы

Программа состоит из 4 модулей:

1) Психолого-педагогические и нормативные аспекты развития современного образования;

2) Совершенствование содержания и методов обучения в контексте повышения качества образования;

3) Развитие цифровой компетентности руководителей организаций образования;

4) Вариативный модуль.

Модуль 1. Психолого-педагогические и нормативные аспекты развития современного образования. Модуль направлен на ознакомление руководителей с нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность организаций образования, систему обучения и воспитания, профессиональным стандартом педагога, основными направлениями и принципами государственной политики Республики Казахстан в области образования. Рассматриваются особенности психологии управления в личностном развитии, основы организационного поведения, развитие эмоционального интеллекта. Совершенствование психолого-педагогических знаний, управленческих навыков руководителей организаций образования для эффективного управления организациями среднего образования в условиях обновления содержания образования.

Модуль 2. Совершенствование содержания и методов управленческой деятельности руководителя для эффективного управления организацией образования в условиях обновления содержания образования.

Модуль 3. Развитие цифровой компетентности руководителей организации образования. Эффективная организация автоматизации деятельности руководителя, создание интерактивных заданий и индивидуальных проектных работ по повышению эффективности управления качеством образования. Развитие IT-компетентности и цифровой грамотности современного руководителя организации образования. В ходе практической работы слушатели курсов совершенствуют умения разрабатывать и проводить мероприятия, представлять информационные материалы с использованием современных IT-технологий.

Модуль 4. Вариативное содержание. Модуль позволяет выбрать лекционный материал с учетом потребностей руководителей организаций среднего образования. Темы, которые будут рассмотрены в модуле: Национальная модель воспитания «Толық адам», Управление человеческими ресурсами, роль HR-менеджмента в организации образования и японские диагностические модели управления человеческими ресурсами.

6. Организация учебного процесса

Образовательный процесс организуется по 80-часовому учебно-тематическому плану согласно приложению 1 к Программе.

1) В целях оценки и контроля знаний слушателей в организации образовательного процесса проводятся самостоятельная работа, проектная работа, видеоурок (мини-мероприятия) и итоговое тестирование.

2) Образовательный процесс осуществляется через интерактивные методы обучения: дискуссия, «мозговой штурм», деловые игры, тренинги,

метод проекта, обсуждение видеofilьмов, совместное обсуждение проблемы и др.

3) В процессе обучения с учетом специфики взрослой аудитории слушателям предоставляется возможность делать логические выводы, адаптировать содержание к своему опыту и критиковать полученные квалификации в условиях аудиторных практических занятий и внеаудиторной самостоятельной работы.

4) Образовательный процесс состоит из проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы. Ориентация программы на компетентностную модель повышения квалификации подразумевает деятельностный подход, который достигается посредством современных образовательных технологий и интерактивных форм обучения: обратная связь; Обсуждение и обсуждение проблем, сложных вопросов, мастер-класс; «круглый стол».

7. Учебно-методическое обеспечение Программы

Модуль 1. «Психолого-педагогические и нормативные аспекты развития современного образования»

Актуальность модуля.

Нормативно-правовые и психолого-педагогические аспекты управленческой деятельности. Актуальность модуля характеризуется определением основных направлений государственной политики Казахстана в области образования в контексте устойчивого развития, разъяснением изменений нормативно-правовых основ управления качеством образования и особенностей новых требований.

Совершенствование психолого-педагогических знаний, управленческих навыков руководителей организаций образования для эффективного управления организациями среднего образования в условиях обновления содержания образования.

Задачи модуля

- овладение нормативно-правовыми основами управления системой среднего образования в условиях обновления содержания образования;
- развитие практических навыков эффективного управления организациями среднего образования в условиях обновления содержания образования;
- совершенствование психолого-педагогических знаний руководителей организаций образования в управленческой деятельности;
- анализ психолого-педагогических аспектов управленческой и инновационной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- применяет нормативные документы, регулирующие управление организациями среднего образования в условиях обновления содержания образования;

- демонстрирует практические навыки эффективного управления школой в условиях обновления содержания образования;
- использует психолого-педагогические основы управления системой образования;
- использует знания и навыки по психолого-педагогическим аспектам для эффективного управления организациями среднего образования в условиях обновления содержания образования.

Темы модуля	Вид учебного занятия, методы обучения и количество часов	Основное содержание	Результаты (оцениваемые умения)
1.1 Основные направления и принципы государственной политики в системе среднего образования, утвержденные нормативно-правовыми актами.	Семинар 2 часа	Нормативно-правовые и психолого-педагогические аспекты управленческой деятельности. Актуальность модуля характеризуется определением основных направлений государственной политики Казахстана в области образования в контексте устойчивого развития, разъяснением изменений нормативно-правовых основ управления качеством образования и особенностей новых требований.	- применяет нормативные документы, регулирующие управление организациями среднего образования в условиях обновления содержания образования; - демонстрирует практические навыки эффективного управления школой в условиях обновления содержания образования
1.2 Психолого-педагогические аспекты организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования.	Семинар 2 часа	Совершенствование психолого-педагогические знаний, управленческих навыков руководителей организаций образования для эффективного управления организациями среднего образования в условиях обновления содержания образования.	- использует педагогико-психологические основы управления системой образования; -использует знания и навыки по педагогико-психологическим аспектам для эффективного управления организациями среднего образования в условиях обновления содержания образования.

Модуль 2. «Совершенствование содержания и методов обучения в контексте повышения качества образования»

Совершенствование содержания и методов управленческой деятельности руководителя для эффективного управления организацией образования в условиях обновления содержания образования.

Задачи:

- освоение лучшего мирового и отечественного педагогического опыта в проектировании модели эффективного управления современной школой;
- квалиметрическое сопровождение образовательного процесса в развитии конкурентоспособной школы.

Ожидаемые результаты:

Слушатели после завершения модуля:

- могут использовать лучший мировой и отечественный педагогический опыт в проектировании модели эффективного управления современной школой;
- демонстрируют навыки квалиметрического сопровождения образовательного процесса в развитии конкурентоспособной школы.

Темы модуля	Вид учебного занятия, методы обучения и количество часов	Основное содержание	Результаты (оцениваемые умения)
2.1 Педагогический менеджмент в управлении образовательным процессом.	Семинар 4 часа, ВПЗ 6 часов	Совершенствование содержания и методов управленческой деятельности руководителя для эффективного управления организацией образования в условиях обновления содержания образования.	- может использовать лучший мировой и отечественный педагогический опыт в проектировании модели эффективного управления современной школой; - демонстрирует навыки квалиметрического сопровождения образовательного процесса в развитии конкурентоспособной школы. - оценка уровней реализации навыков, необходимых для принятия управленческих решений взаимная оценка; - оценка возможности устранения
2.2 Инновации в успешной организации учебно-воспитательного процесса современной школы. Инновационный менеджмент в развитии организаций образования.	Семинар 4 часа	Раскрыть сущность управления стратегическими изменениями, кризисными периодами, противоречиями и определить структуру изменений. Компетентность менеджера-это навыки менеджера. Благодаря своим способностям человек может правильно организовать разделение труда и добиться максимальной	
2.3 Программа развития школы – стратегический документ управления	Семинар 4 часа, Демонстрация урока 4 часа		

<p>качеством образования. Технология планирования изменений и анализа результатов деятельности.</p> <p>2.4 Внедрение критериев и параметров оценки эффективности менеджмента в систему управления образовательным процессом</p> <p>2.5 Организация времени руководителя и повышение эффективности его использования в логике правил тайм-менеджмента.</p> <p>2.6 Планирование, управление материально-технической базой в организациях образования в условиях душевного финансирования.</p> <p>2.7 Совершенствование школьного управления на основе культуры управленческой деятельности. Лидерство и менеджмент в управлении</p>	<p>Семинар 4 часа</p> <p>Семинар 4 часа</p> <p>Семинар 4 часа</p> <p>Семинар 2 часа, ВПЗ 6 часов, Демонстрация 4 часа</p>	<p>производительности от своего коллектива. Все, что человек использует для достижения наилучших результатов, можно рассматривать как управленческую компетентность. Умение использовать демократический стиль в управленческой компетенции. Гибкие навыки (Soft-skills) применяются в широком диапазоне и не ограничиваются сферой профессиональной деятельности. Мягкие навыки, которые считаются наиболее ценными для сотрудников в исследованиях, проведенного Американской Национальной ассоциацией работодателей:</p> <p>способность работать в команде, способность принимать решения и решать проблемы, способность общаться с людьми в организации и за ее пределами, способность планировать, организовывать и расставлять приоритеты, а также способность искать и обрабатывать информацию.</p>	<p>вероятности внутрикомандного конфликта на основе гибридного управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка максимальной производительности коллектива менеджера путем правильной организации заданий; - оценка качества профессиональной деятельности и трудовой дисциплины работников. <p>Оценка культуры поведения коллектива;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ и сравнительная оценка сущности и основных характеристик инклюзивного образования, педагогико-психологических условий развития инклюзивного образования и мировых практик инклюзивного образования детей. <p>Дифференциация методов и приемов развития инклюзивного образования.</p>
---	---	--	--

<p>образовательной организацией. 2.8 Инклюзивное образование в школе: организационно-</p>	<p>Семинар 4 часа</p>		
<p>управленческие задачи. 2.9 Квалиметрия как средство оценки качества учебно-воспитательного процесса. Внедрение системы менеджмента качества в образовательный процесс. Требования системы менеджмента качества.</p>	<p>Семинар 4 часа</p>		
<p>2.10 Развитие критического и дизайн-мышления действующего руководителя организации образования в условиях глобальной конкуренции.</p>	<p>Семинар 2 часа Тест 2 часа</p>		
<p>2.11 Панорамная защита фрагментов программы развития школы.</p>	<p>Семинар 2 часа</p>		
<p>2.12 Определение сформированной профессиональной компетентности</p>	<p>Семинар 2 часа</p>		

слушателей курсов (итоговое тестирование).			
--	--	--	--

Модуль 3. «Развитие цифровой компетентности руководителей организаций образования»

Развитие ИТ-компетентности и цифровой грамотности современного руководителя организации образования. В ходе практической работы слушатели курсов совершенствуют умения разрабатывать и проводить мероприятия, представлять информационные материалы с использованием современных ИТ-технологий.

Обязанности:

- совершенствование знаний о кибербезопасности в информационной образовательной среде;

- Диагностический анализ целей управления PDCA.

Ожидаемые результаты:

Слушатели после завершения модуля:

- демонстрирует компетентностные навыки ИКТ в работе с цифровыми образовательными ресурсами;

- использование технологий интернет-платформы, веб-сервиса в организации управленческой деятельности.

Темы модуля	Вид учебного занятия, методы обучения и количество часов	Основное содержание	Результаты (оцениваемые умения)
3.1 Управленческое решение как инструмент управления качеством образования: технология разработки в логике теории менеджмента. Диагностический анализ целей управления PDCA. Способы создания управленческих решений PDCA	Семинар 2 часа	Эффективная организация автоматизации деятельности руководителя, создание интерактивных заданий и индивидуальных проектных работ по повышению эффективности управления качеством образования. Развитие ИТ-компетентности и цифровой грамотности современного руководителя организации образования.	- демонстрирует компетентностные навыки ИКТ в работе с цифровыми образовательными ресурсами; - использование технологий интернет-платформы, веб-сервиса в организации управленческой деятельности.
3.2 Проектно-исследовательская деятельность как фактор повышения профессиональной	Семинар 2 часа	В ходе практической работы слушатели курсов совершенствуют умения	

компетентности руководителя школы 3.3 Основы кибербезопасности в информационном образовательном пространстве	Семинар 2 часа	разрабатывать и проводить мероприятия, представлять информационные материалы с использованием современных ИТ- технологий.	
---	-------------------	--	--

Модуль 4. «Вариативное содержание»

Актуальность модуля

Вариативное содержание. Модуль позволяет выбрать лекционный материал с учетом потребностей руководителей организаций среднего образования. Темы, которые будут рассмотрены в модуле: Национальная модель воспитания «Толық адам», Управление человеческими ресурсами, роль HR – менеджмента в организации образования и японские диагностические модели управления человеческими ресурсами. Темы вариативного модуля определяются после входной диагностики.

Задачи модуля

- презентация модели национального воспитания «Толық адам» в формировании духовных ценностей личности;
- исследование японской диагностической модели управления человеческими ресурсами;
- применение роли HR-менеджмента во взаимной оценке в управленческой практике.

Ожидаемый результат

В конце курса слушатели по модулю:

- Реализует идеи концепции национальной модели воспитания «Толық адам»;
- использует японскую диагностическую модель управления человеческими ресурсами в организациях образования;
- разработать шкалу оценки роли HR-менеджмента в управлении человеческим капиталом.

Темы модуля	Вид учебного занятия, методы обучения и количество часов	Основное содержание	Результаты (оцениваемые умения)
4.1 Управление человеческими ресурсами. Роль HR – менеджмента в организации. Японская диагностическая	Семинар 2 часа	Широкое рассмотрение целей, принципов управления человеческими ресурсами, системы управления человеческими ресурсами, понятия человеческих ресурсов, путей управления человеческими ресурсами,	Взаимная оценка роли HR-менеджмента в организации в практике руководства. Оценка уровня владения

<p>модель управления человеческими ресурсами. 4.2 Национальная модель воспитания «Толық адам»</p>	<p>Семинар 2 часа</p>	<p>требований к менеджеру по управлению персоналом. Определение роли HR – менеджмента в организации. В эпоху глобализации и постиндустриального общества важно формирование духовных ценностей человека. Концепция «Толық адам» будет способствовать формированию национального самосознания и духовного развития народа, как интеллектуальной нации. Абай разработал новый идеал совершенного человека, «Толық адам», который стремится к знанию, является высоконравственным человеком, признает свободу выбора и ответственности. Нравственный кодекс великого гуманиста: «Адам бол», что означает умение ориентироваться в этом мире и умение выбора и ответственности, данные слова Абая должны стать ориентиром поколений.</p>	<p>управлением человеческими ресурсами, роли HR – менеджмента в организации, японской диагностической модели управления человеческими ресурсами.</p>
---	-----------------------	--	--

Учебно-тематический план курса очного обучения

№	Тематика занятий	Семинар	ВПЗ	Презентация демо-урока / Защита проекта	Тестирование	Всего (часов)
1	Модуль 1. Нормативно-правовые и психолого-педагогические аспекты управленческой деятельности	4				4
1.1	Основные направления и принципы государственной политики в системе среднего образования, утвержденные нормативно-правовыми актами.	2				2
1.2	Психолого-педагогические аспекты организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования.	2				2

2	Модуль 2. Совершенствование содержания и методов обучения в контексте повышения качества образования	44	12	8	2	66
2.1	Педагогический менеджмент в управлении образовательным процессом.	4	6			10
2.2	Инновации в успешной организации учебно-воспитательного процесса современной школы. Инновационный менеджмент в развитии организаций образования.	4				4
2.3	Программа развития школы – стратегический документ управления качеством образования. Технология планирования изменений и анализа результатов деятельности.	4		4		8
2.4	Внедрение критериев и параметров оценки эффективности менеджмента в систему управления образовательным процессом	4				4
2.5	Организация времени руководителя и повышение эффективности его использования в логике правил тайм-менеджмента.	4				4
2.6	Планирование, управление материально-технической базой в организациях образования в условиях подушевого финансирования.	4				4
2.7	Совершенствование школьного управления на основе культуры управленческой деятельности. Лидерство и менеджмент в управлении образовательной организацией.	2	6	4		12
2.8	Инклюзивное образование в школе: организационно-управленческие задачи.	4				4
2.9	Квалиметрия как средство оценки качества учебно-воспитательного процесса. Внедрение системы менеджмента качества в образовательный процесс. Требования системы менеджмента качества.	4				4
2.10	Развитие критического и дизайн-мышления действующего руководителя организации образования в условиях глобальной конкуренции.	4			2	6
2.11	Панорамная защита фрагментов программы развития школы.	4				4
2.12	Определение сформированной профессиональной компетентности слушателей курсов (итоговое тестирование).	2				2
3	Модуль 3. Развитие цифровой компетентности руководителей ОО	6				6
3.1	Управленческое решение как инструмент управления качеством образования: технология разработки в логике теории менеджмента. Диагностический анализ целей управления PDCA. Способы создания управленческих решений PDCA.	2				2
3.2	Проектно-исследовательская деятельность как фактор повышения профессиональной компетентности руководителя школы.	2				2

3.3	Основы кибербезопасности в информационном образовательном пространстве.	2				2
4	Модуль 4. Вариативное содержание	4				4
4.1	Управление человеческими ресурсами. Роль HR – менеджмента в организации. Японская диагностическая модель управления человеческими ресурсами.	2				2
4.2	Национальная модель воспитания «Толық адам»	2				2
Всего		58	12	8	2	80

Примечание: 1 академический час - 45 минут

Учебно-тематический план курса онлайн обучения

№	Тематика занятий	Вебинар	Презентация демо-урока / Защита проекта	Тестирование	Самостоятельное обучение слушателя	Всего (часов)
1	Модуль 1. Нормативно-правовые и психолого-педагогические аспекты управленческой деятельности	2			2	4
1.1	Основные направления и принципы государственной политики в системе среднего образования, утвержденные нормативно-правовыми актами.	1			1	2
1.2	Психолого-педагогические аспекты организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования.	1			1	2
2	Модуль 2. Совершенствование содержания и методов обучения в контексте повышения качества образования	22	8	2	34	64
2.1	Педагогический менеджмент в управлении образовательным процессом.	2			4	6
2.2	Инновации в успешной организации учебно-воспитательного процесса современной школы. Инновационный менеджмент в развитии организаций образования.	2			4	6
2.3	Программа развития школы – стратегический документ управления качеством образования. Технология планирования изменений и анализа результатов деятельности.	2	8			10
2.4	Внедрение критериев и параметров оценки эффективности менеджмента в систему управления образовательным процессом	2			4	6
2.5	Организация времени руководителя и повышение эффективности его использования в логике правил тайм-менеджмента.	2			2	4

2.6	Планирование, управление материально-технической базой в организациях образования в условиях подушевого финансирования.	2			4	6
2.7	Совершенствование школьного управления на основе культуры управленческой деятельности. Лидерство и менеджмент в управлении образовательной организацией.	2			4	6
2.8	Инклюзивное образование в школе: организационно-управленческие задачи.	2			4	6
2.9	Квалиметрия как средство оценки качества учебно-воспитательного процесса. Внедрение системы менеджмента качества в образовательный процесс. Требования системы менеджмента качества.	2			4	6
2.10	Развитие критического и дизайн-мышления действующего руководителя организации образования в условиях глобальной конкуренции.	2			2	4
2.11	Панорамная защита фрагментов программы развития школы.	2			2	4
2.12	Определение сформированной профессиональной компетентности слушателей курсов (итоговое тестирование).			2		2
3	Модуль 3. Развитие цифровой компетентности руководителей ОО	4			4	8
3.1	Управленческое решение как инструмент управления качеством образования: технология разработки в логике теории менеджмента. Диагностический анализ целей управления PDCA. Способы создания управленческих решений PDCA.	2			2	4
3.2	Проектно-исследовательская деятельность как фактор повышения профессиональной компетентности руководителя школы.	2			2	4
4	Модуль 4. Вариативное содержание	2			2	4
4.1	Управление человеческими ресурсами. Роль HR – менеджмента в организации. Японская диагностическая модель управления человеческими ресурсами.	1			1	2
4.2	Национальная модель воспитания «Толық адам»	1			1	2
Всего		30	8	2	40	80

8. Оценивание результатов обучения

Для оценивания результатов обучения слушателей будут использованы: самостоятельные работы, защита проекта, диагностическое и итоговое тестирование. Для слушателей представлены самостоятельные работы с критериями и дескрипторами оценки качества обучения по темам курса при помощи обратной связи. В зависимости от задачи преподаватель проводит оценку автоматически или вручную. В результате средний арифметический балл по всем модулям профессионального обучения устанавливается по

десятибалльной шкале. Для итогового тестирования предлагаются тестовые вопросы по модулям курса.

Требования к самостоятельной работе

Самостоятельная работа заключается в том, чтобы выбрать одно из заданий согласно преподаваемому модулю, а затем отправить его на рассмотрение куратору курса. Готовая работа оформляется в формате MS Word.

Информация об авторе (ФИО, образовательная организация) должна быть отображена на первой странице.

Выполнение работы:

- содержание текста, выполненное слушателем;
- презентация выполненной работы и актуальные вопросы по определенной теме раскрываются и анализируются;
- работа должна иметь академическую, научную и/или практическую направленность, актуальность и оригинальность.

Оценка критерии самостоятельной работы

1. не выполнено – 0 балл;
2. частично выполнено – 1 балл,
3. выполнено - 2 балл.

Уровня усвоения знаний используются следующие параметры:

1. знание модуля согласно изученного материала;
2. использование практического материала;
3. представлен материал, имеющий практическую значимость
4. представлено обоснование решения проблемы
5. выполнено согласно требованиям.

Шкала перевода баллов в оценки

№	Оценка	балл	Исполнение в % интервал
1	Отлично	9-10 балл	85-100 %
2	Хорошо	7-8 балл	75-84 %
3	Удовлетворительно	5-6 балл	50-74 %

Структура проекта

Для выполнения проектной работы формируется группа из 4-5 слушателей. Каждая группа готовит свой проект.

Проект состоит из следующих структурных элементов:

1. Внешняя страница (название образовательной организации, фамилия, имя, год, город разработчиков).
2. Содержание (введение, основная часть, заключение, приложение).

3. Введение (обоснование актуальности выбранной темы, целей и задач работы, использованных источников информации, краткое описание основной проблемы).

4. Основная часть (поэтапно раскрывается проблема, поставленная во введении, пути ее решения указываются в источниках информации, исходя из последовательности, описанной и сформулированной с разных точек зрения автора).

5. Заключение (в соответствии с целями и задачами проекта делается вывод по основным результатам исследования или излагаются полученные результаты исследования с практической точки зрения).

6. Используемые источники.

7. Дополнительные (при необходимости).

8. Презентация оформляется в виде слайдов.

Критерии оценки проекта:

- 1) Сумма теоретических и практических знаний.
- 2) Новизна и актуальность темы;
- 3) Творчество;
- 4) Способность использовать знания для решения реальных задач;
- 5) Умение представить свой текст и презентацию по систематической теме;
- 6) Разговорные навыки.

№	Критерии	Балл	Объяснение
1	Умение формулировать исследовательскую проблему и актуальность проблемы		
2	Умение ставить проблему согласно цели и задаче темы проекта		
3	Структура содержания проекта: последовательность и последовательность		
4	Соответствие содержанию темы проекта: - уровень решения проблемы; - соблюдение плана .		
5	Перспективы работы: - практическая значимость результатов работы; - возможность продолжить работу .		
6	Умение использовать инновационные методы в проекте		
7	Навыки		
8	Отвечая на вопросы		
9	Креативность		
10	Ведение тайм-менеджмента		
	Число баллов		

Для оценки презентации проектной работы были выбраны следующие критерии:

- 0 баллов - не реализовано;
- 1 балл - частично реализовано;
- 2 балла - полностью реализовано.

Максимальная оценка проекта – 20 баллов.

Сумма баллов оценивания работы, рекомендуем переводить в традиционное оценивание по следующей схеме:

При сумме 17-20 баллов выставляется оценка «5» (отлично).

При сумме 14-16 баллов выставляется оценка «4»(хорошо).

При сумме 10-13 баллов выставляется оценка «3» (удовлетворенно).

9. Посткурсовое сопровождение

Посткурсовая поддержка педагогов руководителем курса (преподавателем) осуществляется через консультирование, по средствам различных связей (электронная почта, мессенджер, социальные сети (Facebook, WhatsApp и др.), интернет-платформы.

Руководитель (преподаватель) курса изучает профессиональное развитие педагогов:

- участие педагогов организации образования в методическом, педагогическом совете (школа, город, район);
- выступление на семинаре, вебинаре, круглых столах (школьного, городского, районного, областного, республиканского уровней) ;
- участие в профессиональных конкурсах (внутришкольного, городского, районного, областного, республиканского уровней) ;
- участие в составе экспертной группы (работа и т.д.);
- публикации статей в областных, республиканских изданиях, СМИ (возможно, в авторском объединении);
- разработка методических указаний.

В случае необходимости руководитель (преподаватель) курса обеспечивает их необходимыми методическими и цифровыми ресурсами.

Предлагаются следующие мероприятия по посткурсовой поддержке педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по программе:

Форма мероприятий	Цель	Содержание деятельности
Консультации по индивидуальным потребностям	оказание посткурсовой поддержки	предоставление индивидуальных консультаций по решению конкретных вопросов; проведение тематических консультаций по планированию урока, составление дифференцированных заданий и др.

Методическая поддержка	посткурсовая поддержка, обеспечение развивающей обратной связи	открытый урок, развитие обратной связи по уроку, методическое консультирование
Форум (веб-конференция)	посткурсовая поддержка, сообщество педагогов определенной тематики	учителя консультируются, обмениваются опытом, публикуют статьи, совместные соавторские публикации
Семинар (вебинары)	оказание методической, консультативной помощи	обсуждение докладов и проектов, сделанных учителями по результатам учебных или научных исследований
Планирование урока	посткурсовая поддержка, выявление потребностей и трудностей учителя	индивидуальные консультации по планированию урока

10 . Список литературы

1. Бердалиева К.Б. (2011). Стратегическое управление. Учебник (стр. 317). Ассоциация высших учебных заведений Республики Казахстан,
2. Нурсейтова Г.Б. (2011) Управление персоналом. Учебный инструмент (98 страниц). Алматы: Казахский университет
3. С. Жумабаев (2011) Управление человеческими ресурсами. Учебник (234 страницы): Казахский национальный университет.
4. Михненко П.А. (2018) Теория управления. Учебник (518 страниц). Изд-во М.: Университет «Синергия».
5. Ксенофонтова Х.З. (2020) Корпоративное управление. Учебник (с. 314) М.: Кно.
6. Дашкова И. А., Ткаченко И. В., Захарченко Н.С., (2020) Менеджмент. Метод принятия управленческих решений. Учебник (276 стр.) М.: Юрайт.
7. Джон Гэмбл, Маргарет Петерефф, Томпсон Артур Гэмбл, ум. (2018) Основы стратегического управления: стремление к конкурентному преимуществу. Учебник. Алматы: Национальное бюро переводов.
8. Питер Друкер (2018) Менеджмент в 21 веке: Перс.англ.: Уч. Поз. - М.: Издательский дом "Вильямс", (272 с.: ил. - Парал. тит. англ.).

9. Литвин Ю. И., Литвин И. Ю., Харисова Р. Р., (2020) Управление проектами. Теория и практика: Учебник для бакалавров (240 стр.). М.: Прометей.
10. Управление качеством образования. Система менеджмента качества. Мониторинг и измерение. Внутренний и внешний аудит. ФГОС. – Москва: Наука, 2018. – 946 с.
11. Булаева С.В., Исаева О.Н. (2019) Управление качеством образовательного процесса: Монография (169 с.). , СПб: РГПУ им. А.И. Герцена
12. Мухамбетжанова Ч.Т., Тен А.С. (2018) Учитель STEM: возможности и перспективы. Методическое пособие (64 страницы).
Уилтон, Н. (2019) HR - Введение в менеджмент. Алматы, <https://kitap.kz/>
13. Ли Якокка (1991) Карьерный менеджер. изд-во Прогресс, Москва.
14. Стивен Р. Кови (1998) Семь навыков высокоэффективных людей, изд. Вече-Персей-АСТ.
15. Гриффин, Р. Менеджмент (2018). (12-й выпуск). Алматы: Национальный перевод кабинет, учебник (стр. 768)
16. В. С. Абрамов, С. В. Абрамов (2019) Стратегический менеджмент. Содержание и содержание: учебник и практика для бакалавриата и магистратуры (270 стр.). Под редакцией В. С. Абрамова (2 ч. ч. 1). Москва: Издательство Юрайт.
17. А.А. Алексеев. (2019) Инновациялық менеджмент. (2-баспа) бакалавриат пен магистратураға арналған оқулық (259 б.) Москва: Юрайт.
18. Горева О.М., Осипова Л.Б., (2018) Основы деятельности по управлению современной школой: Новая наука: Современное состояние и пути развития. (№ 6-2 (86). С. 24-28).
19. Горшков, М.К., Горева О.М., Осипова Л.Б. (2019) Управление системой образования в условиях повышения качества обучения: Современные проблемы науки и образования. (№1)
20. Корчинская, Т.И. (2018) Модернизация и проблемы инновационного управления развитием образовательных систем: Человек и образование. (№ 3 (36). – С. 92-97).
21. А.В. Щеглов (2018) Лидерство и командный менеджмент: руководитель и стиль его управления: Вестник экономической безопасности.
22. www.stplan.ru – case-study стратегическое управление и планирование
23. www.grebennikoff.ru/product/36/ - журнал «Стратегический менеджмент»
24. <http://www.aup.ru/> – административно-управленческий портал
25. Гибридная система управления менеджмента // <https://projecto.pro/blog/theory/gibridnaya-sistema-upravleniya-menedzhmenta/>
26. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III, г. Нурсултан, 01.09.2022

27. Об утверждении профессионального стандарта "Педагог" Приказ и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 15 декабря 2022 года № 500. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 декабря 2022 года № 31149

28. Об утверждении Концепции развития образования Республики Казахстан на 2022 – 2026 годы Постановление Правительства Республики Казахстан от 24 ноября 2022 года № 941

29. Об утверждении национального проекта "Качественное образование "Образованная нация" Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 726.

30. Постановление Правительства Республики Казахстан от 8 июля 2021 года № 471 об утверждении концепции обучения в течение всей жизни (непрерывного образования).